

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Khoa học và Công nghệ năm 2016



GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 08/01/2015 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BVN ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù kinh phí đào tạo bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 04/2014/QĐ-UBND ngày 24/01/2014 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành quy định thẩm quyền quản lý viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Xét Công văn số 155/SKH-CN-VP ngày 21/3/2016 về việc đề nghị phê duyệt kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2016;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công chức, viên chức Sở Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ Khoa học và Công nghệ năm 2016 gồm các nội dung sau:

1. Nhu cầu tuyển dụng là: 03 (ba) chỉ tiêu (trong tổng số chỉ tiêu số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp đã được UBND tỉnh giao):

(Kèm theo bảng nhu cầu chi tiết).

2. Hình thức tuyển dụng: Thực hiện thông qua xét tuyển viên chức.

3. Thời gian tuyển dụng: Kể từ tháng 04/2016.

4. Điều kiện đăng ký dự tuyển: Có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức và Nghị định số 29/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

5. Trình tự, thủ tục tuyển dụng và các nội dung liên quan đến xét tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 29/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 và Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức.

6. Lệ phí và kinh phí xét tuyển: thực hiện theo tinh thần công văn số 8896/UBND-SNV ngày 20/11/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Bà Rịa- Vũng Tàu về việc thực hiện mức thu, chi phục vụ công tác tổ chức thi, xét tuyển công chức, viên chức; thi nâng ngạch công chức và thi, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Điều 2. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm:

- Tổ chức triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức đã được phê duyệt tại Điều 01 Quyết định này theo đúng quy định hiện hành.

- Chỉ đạo việc tổ chức thông tin rộng rãi kế hoạch tuyển dụng viên chức trên các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

- Thực hiện quy định giám sát theo Quyết định số 1673/QĐ-UBND ngày 11/8/2014 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế giám sát thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức và Quyết định số 2522/QĐ-UBND ngày 14/11/2014 của UBND tỉnh bổ sung một số nội dung của Quy chế giám sát thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức; báo cáo kết quả xét tuyển viên chức Trung tâm Ứng dụng Tiến bộ Khoa học và Công nghệ về Sở Nội vụ để theo dõi.

- Chỉ đạo Thủ trưởng đơn vị thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển trước khi ký hợp đồng làm việc (theo quy định tại Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 của Bộ Nội vụ).

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- TT. Ứng dụng Tiến bộ KHCN;
- Thanh tra Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính; KBNN tỉnh;
- Đăng trang website CCHC tỉnh;
- Đăng trang Website sở Nội vụ;
- Lưu: VT. (T. Yên)

GIÁM ĐỐC



Trương Thanh Phong

**PHÊ DUYỆT NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRUNG TÂM ỨNG DỤNG TIẾN BỘ
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TRỰC THUỘC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM 2016**

(Kèm theo Quyết định số 132/QĐ-SNV ngày 31/3/2016 của Sở Nội vụ tỉnh)

I. Số lượng nhu cầu cần tuyển dụng 02 chỉ tiêu với 03 vị trí việc làm, cụ thể:

Số T T	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Tổng số	Chức danh nghề nghiệp		Yêu cầu về trình độ				Yêu cầu khác
			Mã số	Tên	Trình độ	Chuyên ngành	Ngoại ngữ (Anh văn)	Tin học	
1	Hành chính - Tổng hợp	01	01.003	Chuyên viên	Đại học trở lên	Luật <i>hoặc</i> Hành chính	Bậc 2 (A2) <i>hoặc</i> B	B	Có kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực chuyên môn cần tuyển 01 năm trở lên
2	Hợp tác quốc tế và chuyên giao ứng dụng khoa học công nghệ trong và ngoài nước	01	01.003	Chuyên viên	Đại học trở lên	Quan hệ quốc tế <i>hoặc</i> Ngoại thương <i>hoặc</i> Ngoại giao;	Bậc 2 (A2) <i>hoặc</i> B	B	
3	Nghiên cứu phát triển công nghệ trong lĩnh vực ứng dụng bức xạ và hạt nhân	01	V.05.02.07	Kỹ sư hạng III	Đại học trở lên	Vật lý hạt nhân <i>hoặc</i> Vật lý ứng dụng <i>hoặc</i> Vật lý điện tử	Bậc 2 (A2) <i>hoặc</i> B	B	

II. Mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp:

1. Vị trí (1 và 2): Áp dụng theo Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 9/10/2014 của Bộ Nội vụ Quy định chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn chức nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính):
Chuyên viên (Mã số: 01.003);

2. Vị trí (3): thực hiện theo Thông tư Liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ - Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành khoa học và công nghệ: *Kỹ sư hạng III (Mã số: V.05.02.07)*.

3. Yêu cầu trình độ Ngoại ngữ, Tin học:

- **Tin học:** Có Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc Chứng chỉ tin học trình độ B trở lên;

- **Ngoại ngữ:** Có chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh bậc 2 (A2) theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam được quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc Chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh trình độ B trở lên./